

Protocole d'évaluation du Test ASER

- *Annual Status of Education Report*
- *Rapport annuel sur l'état des apprentissages*

Révisé (août 2026)



Organisation pratique du test ASER (1/2)

Objectif : harmoniser l'administration du test ASER dans toutes les écoles.

Principes Clés

- ✓ Le test ASER est un outil d'amélioration des apprentissages.
- ✓ Une administration conforme au protocole garantit la qualité des résultats.
- ✓ Chaque acteur a un rôle essentiel dans la réussite du test (exécution et remontée des données).

01. Mettre en confiance

- Expliquer que le test n'est pas un examen, une composition ou un devoir.
- Rassurer et encourager chaque élève pour favoriser un climat serein.

02. Préparation avant le test

- Préparer la liste des élèves et organiser leur ordre de passage.
- Vérifier en amont tous les outils d'évaluation nécessaires.

03. Respect du protocole

- Appliquer le protocole de manière uniforme sans modification.
- Garantir la rigueur du processus pour obtenir des données fiables.

Organisation pratique du test ASER (2/2)

ESPACE

Lieu d'administration

- L'enseignant s'installe sur un des derniers bancs au fond de la classe.
- L'enseignant garde une vue d'ensemble sur la classe.
- L'enseignant évite tout isolement complet.

METHODE

Administration

- Les élèves sont testés un par un, de manière individuelle et progressive.
- L'élève évalué appelle le suivant.

ORGANISATION

Gestion des élèves

- L'enseignant propose des exercices aux autres élèves pour les occuper pendant la passation avec un élève.
- Après 15 élèves testés, il contrôle le travail en autonomie de ceux déjà évalués ou en attente.

Outil d'évaluation en lecture

Lettres

s
r
d
f
a
j
m
e

Paragraphe

Chaque matin, Ablan se lave. Elle se brosse les dents. Elle prend son petit-déjeuner. Puis, elle va à l'école.

Histoire

Un enfant honnête
Mamadou sort de l'école. Au portail, il voit un portefeuille.

Il le ramasse, puis l'ouvre. Il y trouve de l'argent et une photo. Mamadou est un enfant honnête. Il va aussitôt voir le gardien. Celui-ci connaît le propriétaire du portefeuille. C'est une vendeuse à l'école. Ensemble, ils lui rendent le portefeuille.

La dame est contente et reconnaissante. Elle remercie et encourage le geste de Mamadou.

Mots

propre
gros usine
salir foutou
kaki lapin
pédale

Compréhension

1. Que voit Mamadou au portail ?
2. Pourquoi Mamadou est-il un enfant honnête ?

01. Étape 1 : Le paragraphe

Demander à l'apprenant de lire le paragraphe. S'il réussit (fait au plus 3 erreurs), passer à l'histoire. S'il réussit le paragraphe mais pas l'histoire, il est au niveau **Paragraphe**. S'il échoue le paragraphe, lui demander de lire les mots.

02. Étape 2 : Les mots

S'il lit correctement au moins 6 des 8 mots, l'enfant est au niveau « **Mot** ». Sinon, passer à la lecture des lettres.

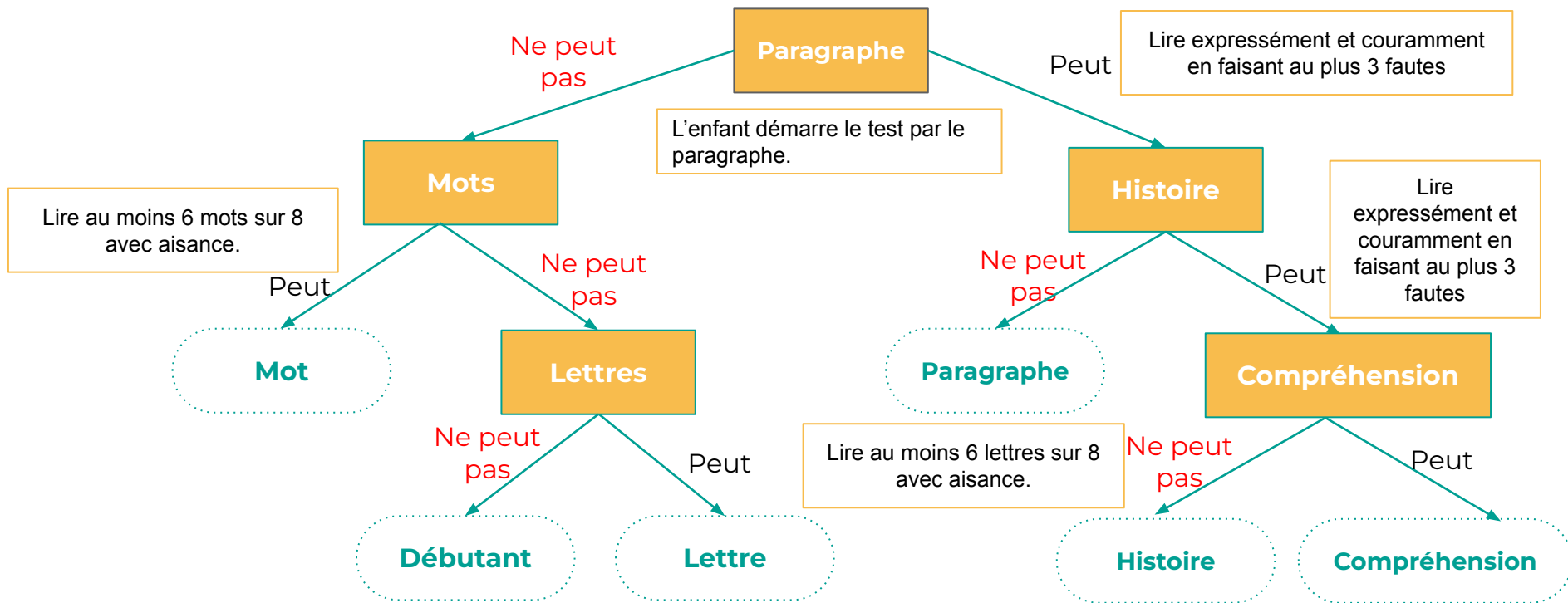
03. Étape 3 : Les lettres

S'il lit au moins 6 des 8 lettres, l'enfant est au niveau « **Lettre** ». S'il n'arrive pas, il est classé au niveau « **Débutant** ».

04. Étape 4 : La Compréhension

L'enfant lit et répond aux questions de l'histoire. S'il répond correctement aux deux, il est au niveau « **Compréhension** », sinon au niveau « **Histoire** ».

Evaluation ASER en lecture



Outil d'évaluation en mathématique

1 CHIFFRE	2 CHIFFRES	SOUSTRACTION	DIVISION
6 8	82 15	$\begin{array}{r} 35 \\ -18 \\ \hline \end{array}$	$\begin{array}{r} 80 \overline{) 6} \\ \hline \end{array}$
2 1	59 28		
5 0	43 74		
7 3	96 67	$\begin{array}{r} 83 \\ -47 \\ \hline \end{array}$	$\begin{array}{r} 57 \overline{) 4} \\ \hline \end{array}$

01. Étape 1 : Soustraction

Demander à l'apprenant de **choisir 1 des 2 opérations de soustraction** et de l'effectuer.

- **S'il réussit**, passer à la Division.
- **S'il échoue**, passer à la lecture des nombres à 2 chiffres.

02. Étape 2 : Division

En cas de réussite de la soustraction choisit, demander à l'apprenant de **choisir une des deux opérations de division** et de l'effectuer.

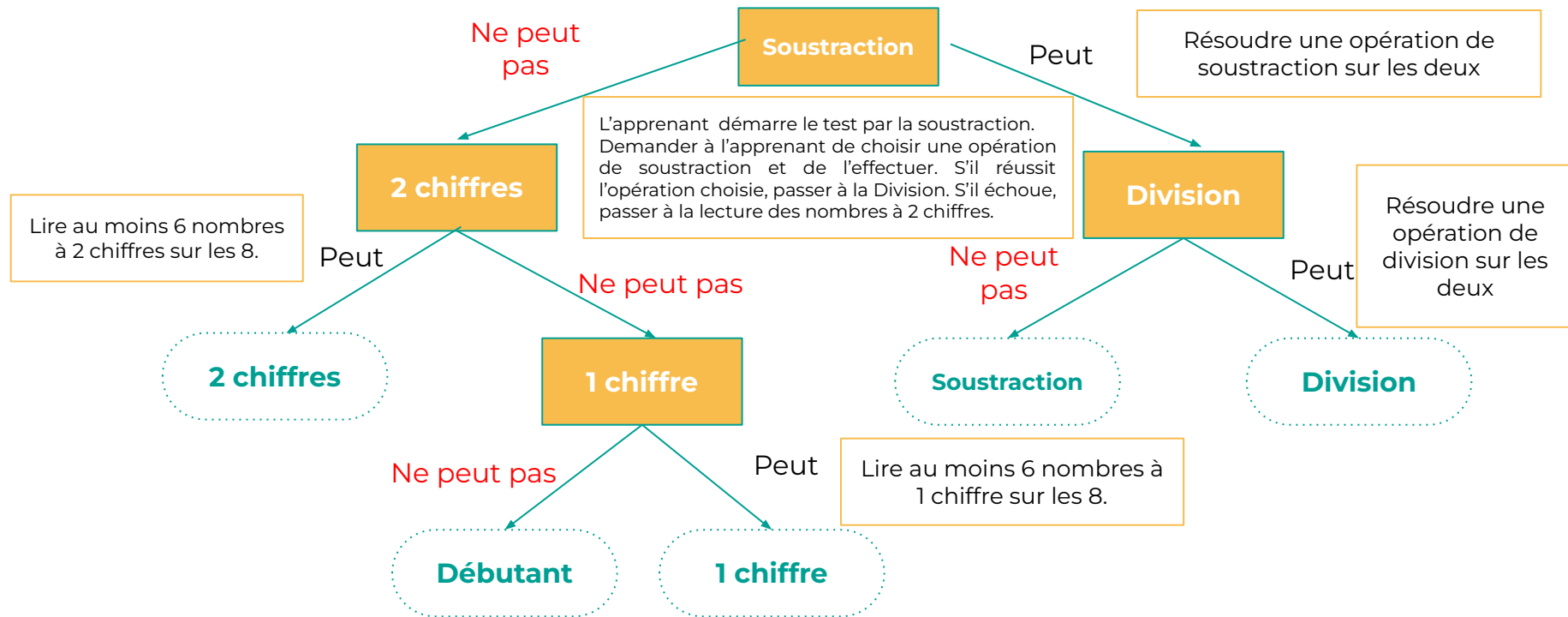
- **S'il réussit**, il est noté au niveau « **Division** ».
- **S'il échoue**, il est noté au niveau « **Soustraction** ».

03. Étape 3 : Lecture de nombres

En cas d'échec à la soustraction : proposer de lire les 2 chiffres.

- Si l'apprenant lit au moins 6 nombres sur les 8 proposés, il est noté au niveau « **2 chiffres** ». Sinon, proposer les 8 nombres à 1 chiffre.
- Si l'apprenant lit au moins 6 chiffres sur les 8 proposés, il est noté au niveau « **1 chiffre** ». Sinon il est noté au niveau « **Débutant** ».

Évaluation ASER en mathématiques



Rôles et Responsabilités lors des Grandes Phases du Test ASER

Phase 1 : Cadrage & Préparation

1. Intégration au calendrier (DVSP)

Suivi annuel de l'intégration des périodes des tests dans le calendrier scolaire par la DVSP au niveau de la DELC.

2. Communication (DVSP)

Envoi des courriers d'information et rappels aux structures concernées (DPFC, DRENA, APFC, IEPP).

3. Relais & Mobilisation (DPFC)

Diffusion de l'information dans les forums d'enseignants et conseillers (CPPP).

Phase 2 : Collecte & Terrain

4. Supervision globale (DVSP)

Organisation et supervision active de l'administration du test durant la période ASER.

5. Administration & Remontée des données (IEPP)

- **Terrain** : Administration par les enseignants/facilitateurs en 2 jours.
- Remise des fiches de classe au DEP (**sous 1 jour après le test ASER**).
- Compilation résultats des classes par le DEP école pour le CPPP de secteur (**sous 3 jours au plus tard**).
- Compilation des résultats école par le CPPP vers les statisticiens (**sous 3 jours au plus tard**).

Phase 3 : Saisie, Apurement & Analyse

6. Saisie & Validation des données (DESPS)

Saisie des données récoltées sur la plateforme **EVTC** du **MENAET** par les agents statistiques IEPP (**sous 4 jours au plus tard**).

7. Consolidation & Envoi

Vérification, apurement et transfert du fichier ASER final consolidé à la DVSP par la DESPS (**Au plus 3 semaines après le test ASER**).

8. Analyse & Partage des résultats (DVSP)

Analyse approfondie des résultats et diffusion aux partenaires **sous 1 mois au plus tard après le test ASER**.

Rôles et Responsabilités lors des Grandes Phases du Test ASER

N°	Activités/Tâches	Structure responsable	Service responsable	Période	Délai	Acteurs/ Structures concernés
1	Faire le suivi de l'intégration des périodes du test ASER dans le calendrier scolaire pour chaque année	DVSP	Point focal DVSP	Tests ASER: Début 1ère sem Octo mi-parcours 3è Sem jan Fin: 4è sem Avril	1 mois avant la date effective des tests	DPFC, DVSP
2	Transmettre les courriers d'informations / rappel portant sur les dates des tests ASER aux structures concernées	DVSP	Point focal DVSP	Tests ASER: Début 1ère sem Octo mi-parcours 3è Sem jan Fin: 4è sem Avril	1 mois avant la date effective des tests	DPFC, CLEF, TaRL Africa, IPA, DESPS, DRENA, APFC, IEPP
3	Soutenir le bon déroulement du test ASER en relayant, dans les forums des CPPP et des enseignants, le courrier d'information de la DVSP concernant la période des tests.	DPFC	Point focal DPFC	Tests ASER: Début 1ère sem Octo mi-parcours 3è Sem jan Fin: 4è sem Avril	Dès réception du courrier de la DVSP concernant le programme des tests ASER.	CPPP, DEP, enseignants
4	Informers les chargés de statistiques en IEPP du déroulement des tests ASER et de la saisie des résultats ;	DESPS	Point focal DESPS		Dès réception du courrier de la DVSP concernant le programme des tests ASER.	Coordonnateurs statistiques en DRENA et chargés statistiques en IEPP
5	Organisation de la supervision de l'administration des tests ASER en impliquant toutes les directions	DVSP	Point focal DVSP	Semaine du test ASER	-	DPFC, DESPS, TaRL Africa et autres partenaires
6	Remise des fiches des tests ASER remplies par classe	IEPP	Facilitateur	Au plus tard Lundi de la semaine après le test ASER	1 jour ouvré au plus tard	DEP
7	Compilation des données des tests ASER au niveau de l'école	IEPP	DEP	Au plus tard Mercredi de la semaine après le test ASER	3 jours ouvrés au plus tard	CPPP
8	Compilation des données des tests ASER au niveau du secteur	IEPP	CPPP	Vendredi de la semaine après le test ASER	3 jours ouvrés au plus tard	Chargés statistiques en IEPP
9	Saisie des données des tests ASER	DESPS	Chargés statistiques de la DESPS en IEPP	Lundi au jeudi suivant la réception des données compilées par les CPPP	4 jours ouvrés au plus tard	DESPS, via la Plateforme STATMEN
10	Supervision et vérification de la saisie des données des tests ASER	DESPS	Coordonnateurs statistiques DESPS en DRENA	Dès le début de la saisie des données	5 jours ouvrés au plus tard	DESPS via la Plateforme STATMEN
11	Envoie des données ASER apurées à la DVSP pour analyse	DESPS	Point focal DESPS	2-3 semaines après le test ASER	2-3 semaines après le test ASER	DESPS
12	Analyse des données des Tests ASER	DVSP	Point focal DVSP	1 mois après le test ASER	1 mois après le test ASER	DPFC, DESPS, TaRL Africa et autres partenaires



THANK YOU!

TaRL Africa



www.tarlafrica.org

